

Suchy Dąb, .....

.....  
(imię (imiona) i nazwisko wnioskodawcy)

.....  
(adres do korespondencji)

.....  
( telefon)

**Dyrektor  
Szkoły Podstawowej  
im. Obrońców Westerplatte  
w Suchym Dębie**

### **Wniosek o wydanie duplikatu świadectwa**

Zwracam się z prośbą o wydanie duplikatu świadectwa ukończenia / promocyjnego \*

.....  
(nazwa szkoły)

.....  
(siedziba)

którą ukończyłem / am \* w roku.....

.....  
(imię i nazwisko osoby, na którą wystawiono oryginał świadectwa)

.....  
(data i miejsce urodzenia)

.....  
(imiona rodziców)

Oświadczam, że .....

(proszę wskazać co stało się z oryginałem świadectwa)

Po odbiór powyższego duplikatu:

1. zgłoszę się osobiście \*
2. odbierze upoważniona osoba\*
3. proszę o przesłanie na wskazany poniżej adres \*

.....  
.....

.....  
(podpis osoby składającej wniosek)

Załączniki:

1. Potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej.
2. W przypadku, gdy wnioskodawca nie jest osobą, na którą wydano oryginał świadectwa – upoważnienie wystawione przez właściciela dokumentu.

\* niepotrzebne skreślić